



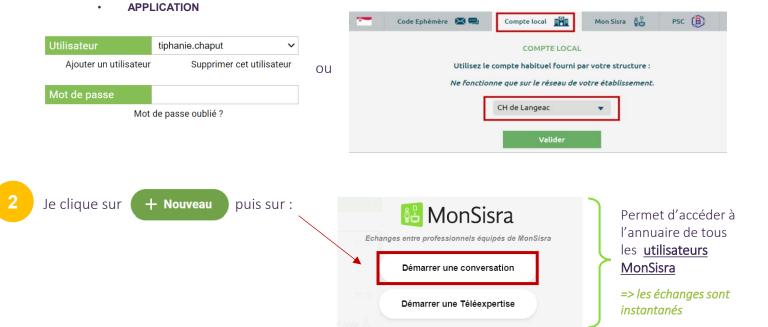


WEB

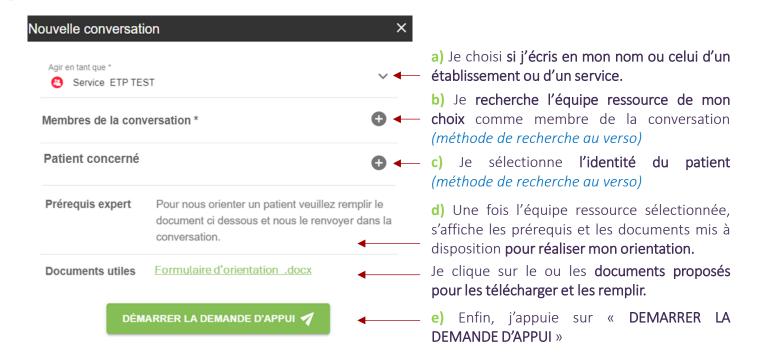
Solliciter une équipe ressource sur MonSisra

Procédure 1/2

Je me connecte à MonSisra : sur l'application ordinateur et mobile, ou, si j'exerce en centre hospitalier, sur le site www.sante-ara.fr, onglet « S'authentifier », puis compte local.



3 Je renseigne toutes les informations obligatoires (*):













Solliciter une équipe ressource sur MonSisra

Procédure 2/2

b) Quand je clique sur la ligne « Membres de la conversation »:

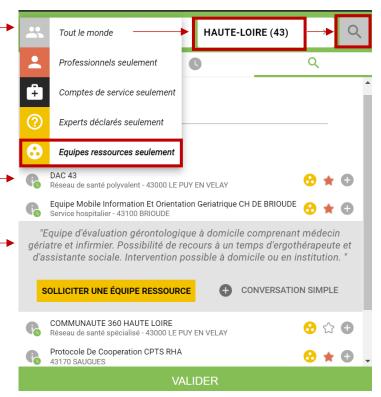
Je sélectionne le filtre « Equipe ressource seulement » – puis, dans la zone de recherche géographique, je renseigne le département de mon choix. Enfin, je clique sur la loupe.

Je retrouve alors la liste de toutes les équipes ressources déclarées.

En cliquant sur l'équipe de mon choix, une présentation de leur mission apparait.

Je choisi:

- Solliciter une équipe ressource : si je souhaite directement orienter mon patient vers ce dispositif.
- **Conversation simple** : si je souhaite simplement des renseignements sur le dispositif. Je valide alors mon choix en page de la fenêtre.



c) Quand je clique sur la ligne « Patient concerné »:

Cette action est essentielle pour l'équipe ressource car elle représente un réel gain de temps et une identitovigilance accrue. Cela lui permet de faire directement le lien avec l'outil de coordination MesPatients et de renseigner ces informations, documents et actions dans le bon dossier patient.

- J'inscris son nom, prénom et si possible sa date de naissance puis je clique sur « Lancer la recherche dans l'annuaire régional ».

Je sélectionne l'identité correspondant aux informations de mon patient, en cliquant simplement dessus.



e) Quand je clique sur le bouton « DEMARRER LA DEMANDE D'APPUI »

Une fenêtre de conversation s'ouvre.

- Je peux alors rédiger mon message, ajouter une ou plusieurs pièces jointes (les documents que l'équipe m'a demandé de télécharger et de remplir par exemple), puis cliquer sur ENVOYER.





