

## MODULE SANITAIRE – UNITE RECEVEUSE ATTESTATION D'ARRIVEE DU PATIENT

### OBJECTIFS DE L'ATTESTATION D'ARRIVEE DES PATIENTS :

- Finaliser les demandes pour les patients admis avec saisie de la date d'admission effective
- Intégration des demandes ainsi finalisées aux Statistiques ViaTrajectoire (Observatoire)
- Mise à jour des tableaux de bord (TDB) des Prescripteurs et des Receveurs

Pour les Responsables des admissions :

Cliquer dans Sanitaire sur « TDB Resp. Admissions »

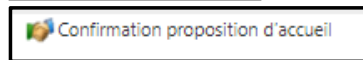
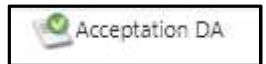
SANITAIRE

TDB Resp. admissions

**DES LORS QUE LE PATIENT EST ENTRE DANS L'ETABLISSEMENT RECEVEUR**, l'unité de soins doit attester de son arrivée dans ViaTrajectoire en renseignant sa date d'admission effective.

Cette action est possible à deux moments dans le processus après admission effective du patient :

- avant que le prescripteur ait confirmé l'accord du receveur, le dossier se trouve au statut :
- après que le prescripteur ait confirmé l'accord du receveur, le dossier se trouve au statut :



### Comment attester l'arrivée d'un patient :

1. **Directement dans le Tableau de Bord** pour une demande au statut :

Cliquer sur le bouton présent en bout de ligne du tableau de bord :

Demandes en cours				Refusées	Admissions	Archivées
N°	Statut	Urgent	A...	Identité		
2031755				M. PRATDOUANE Kasi (6)		

→

**ATTESTATION D'ARRIVÉE (FINALISER)**  
M. DIRECTEBIS Dgd (79 ans)  
Date d'admission réelle \* 15/01/2021  

Attestation d'arrivée (finaliser)

Et indiquer la date d'admission réelle du patient

2. **Dans la demande d'admission**, pour une demande aux statuts ou :

Cliquer sur le bouton « Répondre », puis sur « Attestation d'arrivée (finaliser) » :

**Attestation d'arrivée (finaliser)**

**Résumé de la demande**  
N° dossier 2024199  
CLINIQUE IRIS LYON  
Mme LAGRESLE nee I  
Adresse 69380 - LISSIEU  
Orientation HC - SSR polyvalent  
**Réponse**  
Statut

→

**ATTESTATION D'ARRIVÉE (FINALISER)**  
M. DIRECTEBIS Dgd (79 ans)  
Date d'admission réelle \* 15/01/2021  

Attestation d'arrivée (finaliser)

Et indiquer la date d'admission réelle du patient

**CONFIRMATION du Demandeur** + **ATTESTATION du Receveur** → **FINALISATION (statut ) puis ARCHIVAGE de la demande dans les 10 jours**

A noter : Lors de l'attestation d'arrivée du patient avant confirmation par le Demandeur, l'entrée est bien enregistrée dans le tableau de bord de l'unité receveuse (passage de l'onglet « Demande en cours » à l'onglet « Admissions »). Après confirmation du demandeur, la demande sera finalisée puis archivée (intégration dans l'Observatoire ViaTrajectoire).

**!! Cette procédure ne s'applique que pour les patients qui ont été effectivement admis dans votre établissement**