



# Téléexpertise

Échange sécurisé et rémunéré autour d'une problématique patient.

## TRAITER UNE DEMANDE D'AVIS ET LA FACTURER

1 Connectez-vous sur MonSisra et retrouvez vos nouvelles demandes d'avis dans le répertoire « Téléexpertise »

2 Répondez à la demande puis cliquez sur

**FINALISER L'EXPERTISE**

Lors de la finalisation :

- ✓ **Le requérant et/ou l'expert peuvent être modifiés**, choisis parmi les membres de la conversation (personnes physiques, personnes morales et délégués)
- ✓ Les **numéros de facturation sont préremplis** si connues / renseignées dans la page des préférences.
- ✓ **Par défaut :**
  - ✓ Le requérant est celui qui a initié la demande
  - ✓ L'expert final est celui initialement choisi lors de la demande (compte de personne morale pour les services hospitalier)
- ✓ Si **l'expert est en délégation d'un compte de personne morale**, les numéros de facturation de l'expert et celui du service seront proposés dans le menu déroulant
  - ✓ **Par défaut**, le numéro de facturation de l'expert est celui de la personne morale
- ✓ Toutes les informations seront **disponibles dans l'export**

Générez enfin le CR de l'acte à partir des éléments de la conversation. Ce CR sera également envoyé au demandeur

- © MSSanté (2)
- Échanges patient
- 🔍 Téléexpertises (27)
- 🛠 Demandes d'appui

Veillez cocher/décocher ci-dessus les échanges à inclure dans la synthèse.

Annuler Finaliser l'expertise

3 Retrouvez vos données de facturation via « MonPortail »

### EXPORT FACTURATION

Si vous ne voyez pas de dates, l'export sera effectué sur la totalité de votre activité. L'export contient uniquement les téléexpertises finalisées. Vous pouvez choisir l'export en tant qu'expert, ou en tant que demandeur. Dans les 2 cas, une téléexpertise apparaît dans le listing si vous êtes

Date début:

Date fin:

Export:

TLE en tant qu'expert  TLE en tant que demandeur

Fichier XL SX (excel)  Fichier CSV

**EXPORTER**

### TÉLÉEXPERTISES EN COURS

L'export contient toutes les téléexpertises en cours, qui n'ont pas été finalisées.

Date début:

Date fin:

Export:

La page est composée de deux parties.

La première vous permet de télécharger un Excel contenant les données pour facturer les téléexpertises que vous avez finalisées. Vous pouvez faire cette extraction pour vous-mêmes et les comptes dont vous avez la délégation.

La deuxième partie de la page vous permet de télécharger un Excel similaire avec les informations des téléexpertises en cours qui n'ont pas été finalisées.



[En savoir plus sur la cotation des actes](#)



Besoin d'aide ?

Contactez-nous sur [www.sante-ara.fr/contact](http://www.sante-ara.fr/contact)

**GCSsara**  
la santé connectée