

Contexte : Vous intervenez en établissement et en libéral, et vous aimeriez accéder à vos demandes en établissement sans jongler entre l'espace « professionnel » et l'espace « Médecin Libéral » de ViaTrajectoire.

Il suffit d'associer vos deux comptes.

Associer les comptes

1. Se connecter à ViaTrajectoire depuis la vignette « Médecin Libéral » du site <https://viatrajectoire.sante-ra.fr/>
2. Depuis la page d'accueil de l'espace « Médecin libéral », sélectionner l'onglet « Mon compte »

ViaTrajectoire Accueil Créer un dossier Mes patients En savoir plus Mon compte Contact et FAQ VIRGINIE MEDECIN RPPS0003401 ext-pascale.magnien@chu-lyon.fr

Gérer mon compte

Mes informations personnelles

Nom* MEDECIN RPPS0003401
Prénom VIRGINIE
Nom d'utilisateur bb2d8c24-f65e-4e25-83f9-8a3e0650343c
Email* ext-pascale.magnien@chu-lyon.fr
Téléphone
Fax
Recevoir les emails
Mot de passe [Modifier](#)
Profession Médecin - Qualifié en Médecine Générale (SM)
Id nationaux 899700034012 RPPS

Enregistrer Annuler

Mon compte de professionnel en établissement

Si vous intervenez en établissement et que vous possédez déjà un compte professionnel Viatrajectoire, vous pouvez vous connecter à l'espace professionnel par CPS après avoir renseigné vos identifiants de connexion ci-dessous.

Nom d'utilisateur*
Mot de passe*

Associer

Médecin(s) habilité(s) à gérer mes dossiers

Nom	Prénom	Utilisateur de ViaTrajectoire	Début de délégation	Fin de délégation
Afficher l'historique				
Ajouter une délégation de droits				

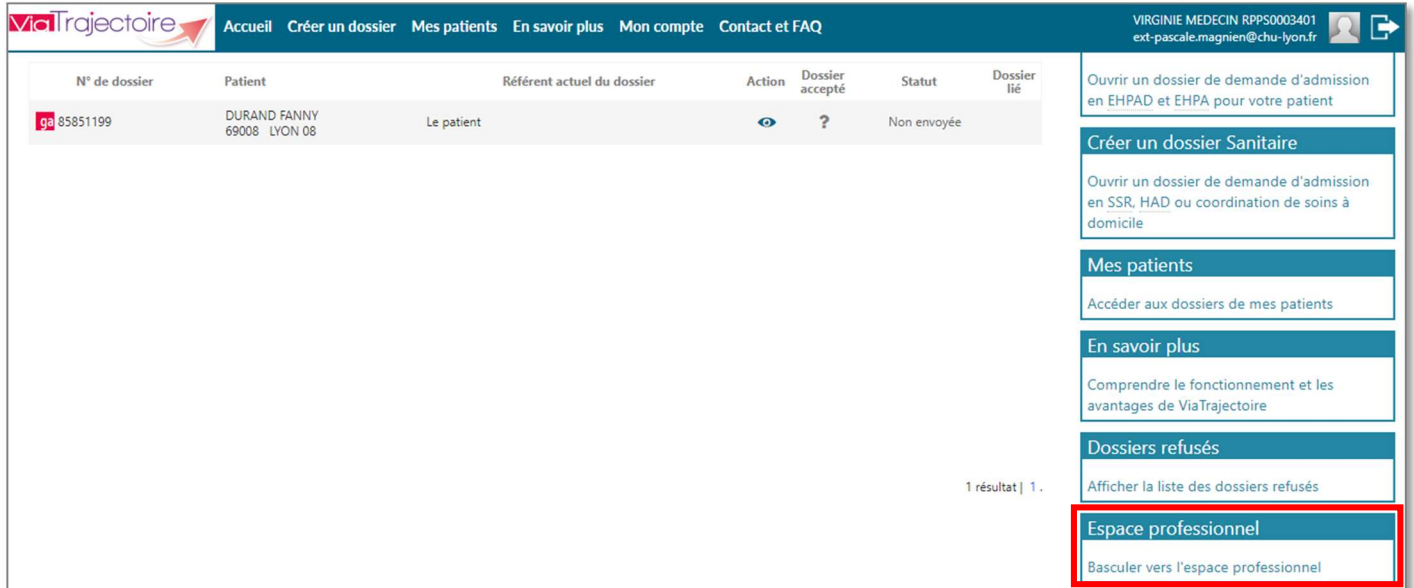
3. Dans la rubrique « Mon compte de professionnel d'établissement » compléter votre nom d'utilisateur et votre mot de passe du compte de professionnel d'établissement
4. Cliquer sur « Associer »

Nota : une fois que les deux comptes sont associés, un champ « Compte ViaTrajectoire associé » est ajouté dans les informations du compte de l'espace « Médecin libéral » et de l'espace « Professionnel ».

Important : une fois que les comptes sont liés, il n'est pas possible de délier les comptes. Seul le support national est en capacité d'effectuer cette action.

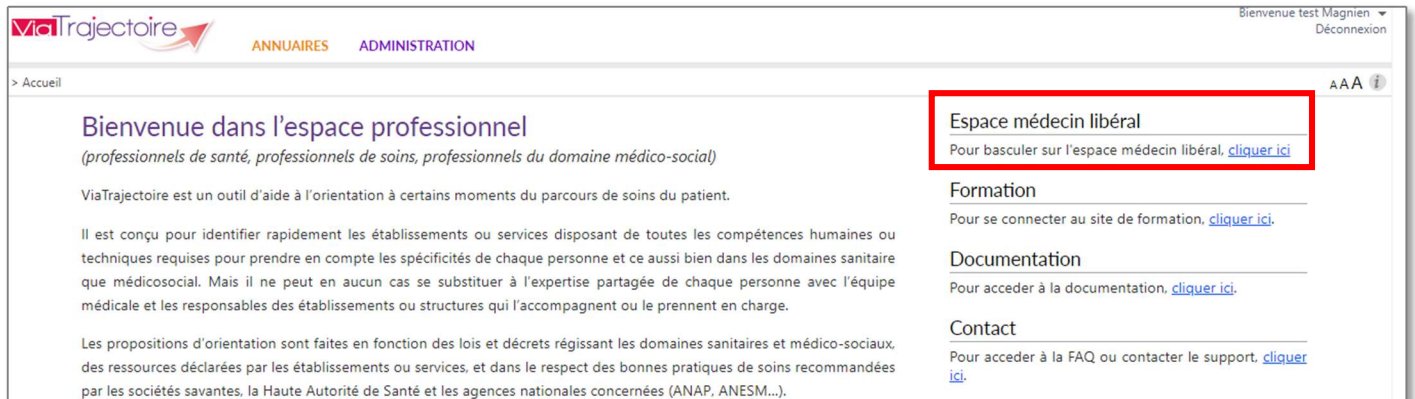
Naviguer entre les deux espaces

1. Naviguer de l'espace « Médecin libéral » vers l'espace « Professionnel » en cliquant sur l'encart « **Espace professionnel** »



The screenshot shows the professional space interface. At the top, there is a navigation bar with links: Accueil, Créer un dossier, Mes patients, En savoir plus, Mon compte, and Contact et FAQ. The user's name and email are displayed as VIRGINIE MEDECIN RPPS0003401 ext-pascale.magnien@chu-lyon.fr. Below the navigation bar is a table with columns: N° de dossier, Patient, Réfèrent actuel du dossier, Action, Dossier accepté, Statut, and Dossier lié. A single row is visible for patient DURAND FANNY. To the right of the table is a sidebar with several buttons: Ouvrir un dossier de demande d'admission en EHPAD et EHPA pour votre patient, Créer un dossier Sanitaire, Mes patients, En savoir plus, Dossiers refusés, and Espace professionnel (highlighted with a red box). Below the sidebar, there is a button labeled 'Basculer vers l'espace professionnel'.

2. Naviguer du espace « Professionnel » vers l'espace « Médecin libéral » en cliquant sur l'encart « **Espace médecin libéral** »



The screenshot shows the 'Bienvenue dans l'espace professionnel' page. The page title is 'Bienvenue dans l'espace professionnel' with the subtitle '(professionnels de santé, professionnels de soins, professionnels du domaine médico-social)'. The main content area contains introductory text about the tool's purpose. On the right side, there is a sidebar with several links: Espace médecin libéral (highlighted with a red box), Formation, Documentation, and Contact. Each link in the sidebar has a brief description and a 'cliquer ici' link.

En cas de questions, vous pouvez contacter les équipes en charge du déploiement de ViaTrajectoire dans votre département depuis la page « Contact/Foire aux questions » de ViaTrajectoire.